



« Communication en situation d'urgence »

À qui s'adresse-t-elle?

À tout intervenant susceptible de représenter son organisation auprès des médias ou des personnes sinistrées lors d'un désastre.

Préalables requis ou suggérés

Les formations « Introduction à la sécurité civile » et « Planification en sécurité civile », bien que ces sujets seront abordés durant la formation ou avoir une très bonne connaissance des concepts de base en sécurité civile.

Durée : 7 heures (horaire ajustable)

Nombre de participants :

Entre 15 et 25 personnes

Une attestation est émise.

Compétence générale visée

Cette formation aborde de façon détaillée les diverses façons de rendre compte de l'information tant aux personnes sinistrées qu'aux médias selon des procédures opérationnelles afin de faciliter la compréhension des enjeux et le rôle et les responsabilités d'un conseiller en relations publiques en sécurité civile.

Éléments de compétence spécifiques

Revoir les bases en communication.

Préparer le participant à utiliser efficacement les communications internes et externes lors d'une situation de sinistre ou de crise.

Comprendre l'essentialité des relations avec les médias dans un contexte de gestion opérationnelle avec un groupe multidisciplinaire durant une situation de sinistre.

Reconnaître de façon détaillée les diverses façons de rendre compte de l'information tant aux personnes sinistrées qu'aux médias selon des procédures opérationnelles afin de faciliter la compréhension des enjeux et le rôle et les responsabilités d'un conseiller en relations publiques en sécurité civile.

Pour information

Téléphone : 514 463-9988

Courriel : info@securitecivilelandry.com

Site : www.securitecivilelandry.com

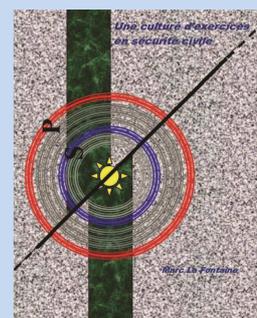
Adresse :

1053, chemin des Patriotes Nord
Mont-Saint-Hilaire (Québec) J3H 0N5

C'est en s'exerçant que l'on devient meilleur !

Vous désirez optimiser votre état de préparation aux urgences par des exercices, ce livre vous propose les étapes du processus de décision de la direction, en passant par la conception, l'élaboration, la formation spécifique, la conduite et l'évaluation d'exercices. Différents types d'exercices, du plus simple au plus complexe, vous sont offerts. Il existe très peu de référence en matière d'élaboration d'exercices au Québec et au Canada. **Pour plus d'information, rendez-vous au www.securitecivilelandry.com**

UNE CULTURE D'EXERCICES EN SÉCURITÉ CIVILE



par Marc La Fontaine

UN LIVRE À DÉCOUVRIR

APERÇU DE L'ACTIVITÉ DE FORMATION

La communication

- Principes de la communication
- Difficultés relatives des (aux) communications
- Quatre axes de communication
- Le cycle de l'information

Relation avec les médias

- Les médias : forces, faiblesses et besoins
- Particularités des divers médias (électroniques, télévisuels, sociaux)
- Centre de presse
- Porte-parole (préparation, contrôle du message, stratégie)
- Communiqué de presse

Planification

- Démarche de la planification
- Plan de communication
- Formation et exercice
- Public cible

Mission Communication

- Rôle et responsabilités d'un conseiller en relations publiques en sécurité civile
- Relations communicationnelles entre les différents centres (communication, de décision, de coordination, des opérations)
- Coordination des ressources
- Activités de communication
- Matériel et outils de gestion
- Formation et exercice

Méthodologie d'enseignement

- Présentation PowerPoint
- Vidéos
- Le contenu théorique est relié à des exemples concrets.
- Discussions et échanges :
Le participant est amené à mieux comprendre les rouages organisationnels et opérationnels lors d'un sinistre majeur par l'entremise de petits ateliers
- Chaque étape théorique est soutenue par des ateliers en équipe, plénières et discussions basés sur la réalité de l'organisme d'appartenance des participants.

Les formateurs

Forts d'une expérience de plusieurs années dans le domaine des mesures d'urgence et de la sécurité civile, ils sont reconnus en formation, entre autres pour leur dynamisme, leur écoute et leur respect des niveaux de connaissances des divers groupes rencontrés.

Horaire de la journée

- 08h00 Accueil
- 08h30 Mot de bienvenue – Présentation du formateur et des participants
- 08h35 But et objectifs de la formation
- 08h45 BLOC 1 : La communication
- 09h15 BLOC 2 : La planification
- 10h15 Pause
- 10h30 BLOC 2 : La planification (suite)
- 11h15 Relation avec les médias
- 12h00 Dîner
- 13h00 BLOC 3 : Relation avec les médias (suite)
- 14h00 BLOC 4 : Mission Communication
- 14h30 Pause
- 14h45 BLOC 5 : Atelier 30 min.
- 15h15 Révision des points clés
- 15h30 Rétroaction (tour de table) et évaluation de la journée
- 16h00 Fin de la formation

NOTRE mission, VOTRE développement

en mesures d'urgence et sécurité civile